

16 de Febrero de 2016

COM 03/2016**ASUNTO: PLANIFICACIÓN DE AUDITORÍAS DE PLAYAS TEMPORADA 2016**

Por favor, lea atentamente también el comunicado TRANSICIÓN DE LA NORMA UNE 187001:2011 A LA NORMA UNE-ISO 13009:2016 TURISMO Y SERVICIOS RELACIONADOS. REQUISITOS Y RECOMENDACIONES PARA LA GESTIÓN DE LAS PLAYAS.

Dicho comunicado se encuentra también en www.calidadturistica.org y se publica como consecuencia de la publicación de la norma UNE-ISO 13009:2016.

Con motivo del inicio de la planificación de auditorías para el próximo Comité de Certificación Sectorial de Playas se enumeran algunos puntos a tener en consideración por parte del personal auditor y de los entes gestores peticionarios:

1. PLANIFICACIÓN DE AUDITORÍA

El personal auditor deberá planificar la auditoría atendiendo a las ediciones vigentes de los documentos MAA-PRO-43-AUD-10 Procedimiento General de Auditoría, Comunicado de Transición Playas UNE-ISO 13009:2016, Autoevaluación y Especificación Técnica de Auditoría para Playas y modelo de Plan de Auditoría.

Los entes gestores que opten por realizar auditorías bajo modalidad multisite en este sector deberán consultar lo establecido por el ICTE en el procedimiento MAA-PRO-37-AUD-08 Procedimiento de Auditoría Multisite y en el Comunicado de Transición a la norma UNE-ISO 13009:2016.

2. TIEMPOS DE AUDITORÍA

Los tiempos atenderán a lo dispuesto en el FOR-19-AUD-10 Tiempos Mínimos para Auditorías de Normas de Servicios Turísticos en su edición vigente, así como al MAA-PRO-37-AUD-08 Procedimiento de Auditoría Multisite, cuando proceda.

Para auditorías realizadas **por primera vez bajo modalidad multisite**, independientemente de que con anterioridad las playas incluidas en el alcance se encontraran certificadas de forma individual, se aplicarán los tiempos que correspondan a auditorías completas para multisite en Playas, según el MAA-PRO-37-AUD-08 Procedimiento de Auditoría Multisite.

3. PLAZOS DE AUDITORÍA

Las auditorías de seguimiento y renovación deberían ser planificadas al inicio de la temporada (desde la apertura y puesta en funcionamiento de los servicios de la playa hasta finales de julio). Este punto es especialmente crítico e ineludible en el caso de playas a las que se les haya requerido esta cuestión por resolución del Comité de Certificación Sectorial 2015. Revise su resolución al respecto.

4. COMITÉ EXTRAORDINARIO DE JULIO: PRESENTACIÓN DE ACCIONES CORRECTIVAS Y ESTUDIO DEL EXPEDIENTE

Tal y como consta en el FOR-64-CER-08 Calendario Comités de Certificación Sectoriales 2016, el Comité de Certificación Sectorial Extraordinario de Playas está previsto que se celebre entre los días 21 y 27 de julio.

Para garantizar el estudio de su expediente a Comité, éste deberá estar **COMPLETO** antes del 18 de julio: informe de auditoría de acuerdo a los procedimientos establecidos + plan de acciones correctivas de acuerdo a las MCE-GUI-48-CER-07 Directrices para la elaboración de un Plan de Acción Correctiva. En caso de que su expediente no se encuentre COMPLETO el ICTE no se hace responsable de la no resolución en este Comité y las consecuencias derivadas.

Los expedientes se estudiarán en riguroso orden de entrada de acciones correctivas adecuadas a las necesidades. Durante el mes de AGOSTO y tal y como se especifica en el FOR-64-CER-08 Calendario Comités de Certificación Sectoriales 2016 NO se celebran Comités de Certificación Sectoriales. Tampoco se celebran Comités de Recurso.

5. COMITÉ DE SEPTIEMBRE

En estos meses tendrán lugar los comités para aquellas playas que no hayan sido estudiadas en el Comité extraordinario de julio.

Para aclaraciones adicionales consulte con el Área Técnica del Instituto o en info@icte.es o nsantos@icte.es.