



EFICACIA PERSONAL Y PROFESIONAL

Motivar. Trabajo en equipo

OBJETIVOS

- Aumentar la motivación del equipo
- Ofrecer pautas para la puesta en marcha y dinamización de Clubs de Producto.
- Mostrar ejemplos prácticos de Clubs de Producto desarrollados en el sector turístico.

DIRIGIDO A

- Personal en contacto con el cliente
- Propietarios y Directores de empresas turísticas
- Mandos intermedios

PROGRAMA

1. ¿Qué es la motivación?

- Taylorismo
- Relaciones humanas
- McGregor

2. Teorías más influyentes sobre motivación

- Maslow
- Herzberg
- Empowerment

3. Estrategias de motivación

- Estrategias motivadoras aparte de un entorno de trabajo adecuado

4. Fórmulas para mostrar reconocimiento y aprobación

5. Competencias intrapersonales

- Autoconocimiento, percepción, evaluación y expresión de mis emociones.
- Autorregulación.
- La automotivación.
- El proceso emocional básico.

6. Competencias interpersonales

- La habilidad para reconocer y comprender las emociones de los demás, predecir su comportamiento y establecer relaciones satisfactorias.
- Comprender las emociones de los demás y ayudarles a desarrollarse.
- Habilidades sociales.

LO “+” DE ESTA FORMACIÓN

- Adquisición de herramientas útiles para el diseño y puesta en marcha de Clubs de Producto.
- Visión práctica de los conceptos de creación de Clubs de Producto, con experiencias de desarrollo en España.



EFICACIA PERSONAL Y PROFESIONAL

Desarrollo de Habilidades de Liderazgo

OBJETIVOS

- Analizar cómo orientar sus acciones individuales y colectivas.
- Orientarle en la resolución eficaz de sus problemas de dirección.
- Desarrollar relaciones efectivas con su equipo.
- Mantener su equilibrio emocional en situaciones complejas.

DIRIGIDO A

- Técnicos que acaban de asumir la responsabilidad de dirigir equipos de personas.
- Recién titulados que entran en una organización con la responsabilidad de dirigir equipos.
- Mandos medios.

PROGRAMA

1. Gestionar y dirigir con éxito

- Componentes del modelo.
- Definición y características.

2. Dominar las técnicas de gestión y dirección

- Desarrollar comportamientos eficaces.
- Orientar la acción individual y colectiva.
- Movilizar energías individuales y colectivas

3. Desarrollar las habilidades de gestión situacional

4. Desarrollar las habilidades interpersonales

- Establecer un sistema de información-comunicación con su equipo.
- Gestionar las situaciones delicadas.

5. Desarrollar sus competencias emocionales

- Gestionar sus emociones:
- Comprender los mecanismos del estrés

LO “+” DE ESTA FORMACIÓN

- Aumentar su flexibilidad para adoptar el comportamiento más adecuado a cada situación.
- Aumentar su eficacia comprendiendo mejor los retos, objetivos y dificultades.
- Ganar en fluidez de habilidades relacionales y en equilibrio emocional mejorando su desempeño y acelerando su evolución.